**Ogłoszenie konkursu na stanowisko - informatyk**

**w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Szklarskiej Porębie**

Dyrektor Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Szklarskiej Porębie ogłasza konkurs na stanowisko – **i n f o r m a t y k**

1. **Nazwa i adres jednostki ogłaszającej konkurs:**

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Szklarskiej Porębie

ul. Górna 29, 58-580 Szklarska Poręba

tel. 75 717 27 69

1. **Określenie stanowiska urzędniczego:**

**Informatyk w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Szklarskiej Porębie**

Wymiar czasu pracy: niepełny wymiar ½ etatu , 20/40

Liczba stanowisk pracy – 1 stanowisko

Rodzaj umowy: pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, z możliwością zawarcia kolejnej umowy na czas nieokreślony.

1. **Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:**

Osoba ubiegająca się o stanowisko informatyka powinna spełniać następujące, niezbędne wymagania:

**1. Wymagania niezbędne:**

1. obywatelstwo polskie;        
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;  
3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego   
 lub umyślne przestępstwo skarbowe;        
4. nieposzlakowana opinia;     
5. wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne;       
6. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku pracy;  
7. znajomość języka angielskiego w stopniu zapewniającym umiejętność czytania dokumentacji   
 informatycznej i technicznej;      
8. znajomość ustaw: o dostępie do informacji publicznej, o ochronie danych osobowych;             
9. posiadanie wiedzy zapewniającej obsługę informatyczną i utrzymanie ciągłości pracy stanowisk pracy   
 wyposażonych w komputery;             
10. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i nadzorem nad siecią LAN i WAN;  
11. doświadczenie i umiejętność administrowania serwerami oraz sieciami opartymi na serwerach;  
12. posiadanie znajomości administrowania i zarządzania systemami baz danych w szczególności SQL i   
 FireBird;  
13. znajomość zasad zabezpieczeń infrastruktury informatycznej i baz danych.

**VI. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

Praca biurowa w niepełnym wymiarze czasu pracy – 20/40 godzin tygodniowo.

Miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

* Nie występują szkodliwe ani niebezpieczne warunki pracy,
* Pomieszczenie biurowe znajduje się na I piętrze w budynku A, w pokoju jednoosobowym,
* Budynek nie jest wyposażony w podjazd dla osób niepełnosprawnych.

**V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia.**

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Szklarskiej Porębie informuje, ze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, wynosił mniej niż 6%.

**VI. Wykaz wymaganych dokumentów:**

Kandydaci do objęcia stanowiska pracownika socjalnego w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Szklarskiej Porębie zobowiązani są do przygotowania i złożenia następujących dokumentów:

1. List motywacyjny,
2. Życiorys (CV) z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
3. Kserokopie dokumentów potwierdzające posiadane wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
4. Kserokopie dokumentów potwierdzające staż pracy i doświadczenie zawodowe – świadectwa pracy, jeżeli stosunek pracy trwa nadal – zaświadczenie o zatrudnieniu,
5. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
6. Oświadczenie kandydata, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku głównego księgowego,
8. W przypadku osoby niepełnosprawnej, kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
9. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postepowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2016r., poz.922) .

Kserokopie dokumentów wymienionych w punktach 3 – 4 muszą być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

Natomiast dokumenty wymienione w punktach 1,2 - i 5 – 9 muszą być opatrzone data i własnoręcznym podpisem.

**VII. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Szklarskiej Porębie lub pocztą na adres Ośrodka w nieprzekraczalnym terminie do **21 czerwca 2017r. do godziny 14.00 włącznie**, w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji z dopiskiem „Nabór na stanowisko – informatyk w Młodzieżowym Ośrodków Wychowawczym w Szklarskiej Porębie”.

W przypadku nadsyłania dokumentów pocztą liczy się data wpływu dokumentów do MOW w Szklarskiej Porębie.

Dokumenty, które wpłyną do Ośrodka po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Nie ma możliwości przekazywania dokumentów droga elektroniczną.

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze oraz na tablicy informacyjnej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Szklarskiej Porębie i stronie internetowej Ośrodka.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być podpisane i opatrzone klauzulą: ***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1202).***

**Pozostałe zobowiązania:**

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informację o wynikach naboru będą umieszczone na stronie internetowej [**www.mowszklarska.pl**](http://www.mowszklarska.pl) *oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie MOW w Szklarskiej Porębie.*

**Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.**

Szklarska Poręba, 10 września 2018r.

Dyrektor

Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego

w Szklarskiej Porębie

mgr Jarosław Grabowski