



– Projekt–

**Uchwała Nr
Rady Powiatu Jeleniogórskiego
z dnia**

w sprawie określenia Regulaminu udzielania pomocy w ramach Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

Na podstawie art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198) oraz art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868), Rada Powiatu Jeleniogórskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin udzielania pomocy w ramach Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, zwany dalej „Regulaminem”.

§ 2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Jeleniogórskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

DYREKTOR

Sylwester Urbański

WICESTAROSTA

Paweł Kwiatkowski

PROKURATORKA

Ewa Cymara

Uzasadnienie do uchwały

w sprawie określenia Regulaminu udzielania pomocy w ramach Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

Zgodnie z art. 90t ust. 1 pkt. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w przypadku przyjęcia lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, formy i zakres tej pomocy, w ramach przyjętego Programu.

Regulamin określa ogólne zasady realizacji Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży oraz szczegółowe warunki przyznawania form pomocy w ramach tych przedsięwzięć pomocowych tj.:

1) Stypendia Rady Powiatu Jeleniogórskiego zwane dalej „stypendium” – finansowane z budżetu powiatu jeleniogórskiego;

2) Nagroda Starosty Jeleniogórskiego zwana dalej „nagrodą” przyznawana jest za szczególne osiągnięcia w dziedzinie naukowej, społecznej, kulturalnej lub innej;

Określone Regulaminem zasady obowiązywać będą po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

DYREKTOR

Sylwester Urbański

Załącznik nr 1
do uchwały Nr
Rady Powiatu Jeleniogórskiego
w sprawie określenia Regulaminu
udzielania pomocy w ramach
Programu wspierania edukacji
uzdolnionych dzieci i młodzieży
z dnia

Regulamin wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

Niniejszy regulamin określa szczegółowe warunki, formy i zakres udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy.

§ 1. Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **szkole**, należy przez to rozumieć szkołę ponadpodstawową dla młodzieży funkcjonującą samodzielnie lub w zespole szkół;
- 2) **programie**, należy przez to rozumieć program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży przyjęty uchwałą Nr Rady Powiatu Jeleniogórskiego z dnia;
- 3) **regulaminie**, należy przez to rozumieć regulamin określający szczegółowe warunki, formy i zakres udzielania pomocy dzieciom i młodzieży w ramach Programu;
- 4) **uczniu**, należy przez to rozumieć uczniów będących mieszkańcami Powiatu.

§ 2. Zasady realizacji programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

1. Osoby zainteresowane przystępują do realizacji Programu na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Zarząd Powiatu przyznaje środki finansowe na poszczególne zadania, biorąc pod uwagę zapisy Programu.
3. Wsparciem objęte niniejszym regulaminem mogą być:

- 1) stypendium Rady Powiatu Jeleniogórskiego;
- 2) nagroda Starosty Jeleniogórskiego;

§ 3. Stypendium Rady Powiatu Jeleniogórskiego, zwane dalej „stypendium”:

- 1) przyznawane jest na okres roku szkolnego, liczonego od września do czerwca nie dłużej niż 10 miesięcy w kwocie równej dla wszystkich stypendystów nie więcej niż 270 złotych miesięcznie. Wysokość przyznawanego stypendium ustalana będzie, corocznie w zależności od zaplanowanych na ten cel środków finansowych w budżecie Powiatu.

- 2) warunkiem koniecznym do otrzymania stypendium jest uzyskanie średniej ocen w poprzednim roku nauki, co najmniej 5,0 oraz oceny z zachowania co najmniej bardzo dobrej;
- 3) wnioski zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu składane są w terminie do 30 września każdego roku do Dyrektora szkoły, który opiniuje wnioski i przekazuje je do wydziału merytorycznego Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze w terminie do 25 października każdego roku. Opinia zawiera w szczególności informację o aktywności społecznej i zachowaniu.
- 4) Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego w oparciu o zestawienie przygotowane na podstawie wniosków złożonych przez uczniów, może przyznać stypendium Rady Powiatu Jeleniogórskiego. Wydział merytoryczny po otrzymaniu od Zarządu informacji o przyznanych stypendiach przekazuje ją poprzez dyrektorów szkół w formie decyzji uczniom, którzy złożyli wnioski;
- 5) wręczenie dokumentu potwierdzającego przyznanie stypendium następuje w sposób uroczysty, podczas listopadowej sesji Rady Powiatu Jeleniogórskiego. W przypadku, gdy uroczystość ta nie będzie mogła odbyć się w planowanym terminie, wręczenie odbywa się podczas kolejnej sesji;
- 6) wypłaty stypendium dokonuje szkoła;
- 7) po otrzymaniu środków finansowych, szkoła wypłaca uczniom stypendium w comiesięcznych transzach (do 15 dnia każdego miesiąca);
- 8) uczeń, któremu przyznano stypendium, traci prawo do jego wypłaty z końcem miesiąca, w którym zaprzestał pobierania nauki w szkole. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia organu prowadzącego o takiej sytuacji i zwrotu niewykorzystanej części kwoty przeznaczonej na ten cel.

§ 4. Nagroda Starosty Jeleniogórskiego, zwana dalej „nagrodą”:

- 1) przyznawana jest za szczególne osiągnięcia w jednej z poniższych kategorii:
 - a) jako uczeń, który w poprzednim roku szkolnym wykazał się wybitnymi osiągnięciami w trakcie nauki w dziedzinie naukowej, społecznej, kulturalnej lub innej. Nagrodę mogą otrzymać laureaci konkursów, olimpiad szczebla krajowego i międzynarodowego;
 - b) jako uczeń branżowej szkoły I stopnia, który w poprzednim roku szkolnym spełnił następujące kryteria: uzyskał najwyższą średnią ocen w szkole nie mniejszą niż 4,0 co najmniej 3,9 z przedmiotów zawodowych, uzyskał ocenę z przedmiotów ogólnokształcących nie niższą niż 4,2 oraz uzyskał co najmniej dobrą ocenę z zachowania, nie uzyskał oceny niedostatecznej z żadnego z przedmiotów;
- 2) uczeń branżowej szkoły I stopnia nie może ubiegać się o nagrodę w dwóch kategoriach, co oznacza, że podejmuje decyzję, w ramach której kategorii będzie ubiegał się o Nagrodę Starosty;
- 3) wysokość i formę nagrody (pieniężnej lub rzeczowej) określa co roku Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego. Kwota nagrody (pieniężnej lub rzeczowej) nie może przekraczać kwoty 2 000 zł brutto. Właściwy podatek odprowadzony zostanie przez Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze;
- 4) z wnioskiem o nagrodę mogą wystąpić: zainteresowany uczeń, rodzice, opiekunowie prawni oraz organizacje szkolne i społeczne.
- 5) dyrektor szkoły opiniuje wnioski i przekazuje je do odpowiedniego wydziału merytorycznego Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze w terminie do 25 października każdego roku. Opinia zawiera w szczególności informację o osiągnięciach, aktywności społecznej, zachowaniu oraz środowisku ucznia.

Wniosek ucznia branżowej szkoły I stopnia wymaga dodatkowo zaopiniowania przez pracodawcę, u którego uczeń odbywa lub odbywał praktyki.

6) Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego rozpatruje wnioski i może zdecydować o przyznaniu nagrody. Starosta Jeleniogórski wręcza przyznane nagrody w sposób uroczysty;

7) wypłaty nagrody finansowej dokonuje się na wskazane przez osobę nagrodzoną (lub rodzica bądź opiekuna prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej) konto bankowe.

Załącznik nr 1

do Regulaminu udzielania pomocy
w ramach Programu wspierania
edukacji uzdolnionych dzieci i
młodzieży szkół

(wskazujący informacje, jakie mają być zawarte we wniosku)

Wniosek o stypendium Rady Powiatu Jeleniogórskiego

na rok szkolny:/.....

1.	Imię i Nazwisko ucznia	
2.	Adres zamieszkania ucznia	
3.	Szkoła	
4.	Adres szkoły	
5.	Klasa	
6.	Średnia ocen za poprzedni rok szkolny	
7.	Pieczątka i podpis dyrektora szkoły potwierdzające średnią ocen za poprzedni rok szkolny	

8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z ubieganiem się o Stypendium Rady Powiatu Jeleniogórskiego:

.....
(podpis pełnoletniego ucznia lub osoby uprawnionej w przypadku ucznia niepełnoletniego)

9. Akceptuję regulamin programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

.....
(podpis pełnoletniego ucznia lub osoby uprawnionej w przypadku ucznia niepełnoletniego)

10. Opinia dyrektora szkoły:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania pomocy
w ramach Programu wspierania
edukacji uzdolnionych dzieci i
młodzieży

(wskazujący informacje, jakie mają być zawarte we wniosku)

**Wniosek o Nagrodę Starosty Jeleniogórskiego
za wybitne osiągnięcia (dotyczy § 4 pkt 1 lit. a)
na rok szkolny:/.....**

1.	Imię i Nazwisko ucznia	
2.	Adres zamieszkania ucznia	
3.	Szkoła	
4.	Adres szkoły	
5.	Klasa	
6.	Średnia ocen za poprzedni rok szkolny	
7.	Pieczętka i podpis dyrektora szkoły potwierdzające średnią ocen za poprzedni rok szkolny	
8.	NIP	
9.	PESEL	
10.	Data urodzenia	
11.	Imiona rodziców	
12.	Rok szkolny dokonania osiągnięcia	
13.	Dziedzina, w której uczeń dokonuje osiągnięcia	
14.	Nazwa banku i numer rachunku bankowego ucznia lub osoby upoważnionej	
15.	Imię i nazwisko właściciela konta	

16. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z ubieganiem się o Stypendium Rady Powiatu Jeleniogórskiego:

.....
(podpis pełnoletniego ucznia lub osoby uprawnionej w przypadku ucznia niepełnoletniego)

17. Akceptuję regulamin programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży :

.....
(podpis pełnoletniego ucznia lub osoby uprawnionej w przypadku ucznia niepełnoletniego)

18. Prezentacja osiągnięć ucznia w wybranej dziedzinie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(pieczętka i podpis dyrektora szkoły)

18. Opinia dyrektora szkoły:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(pieczętka i podpis dyrektora szkoły)

(wskazujący informacje, jakie mają być zawarte we wniosku)

**Wniosek o nagrodę Starosty Jeleniogórskiego
za wybitne osiągnięcia (dotyczy § 4 pkt 1 lit. b)
na rok szkolny:/.....**

1.	Imię i Nazwisko ucznia	
2.	Adres zamieszkania ucznia	
3.	Szkoła	
4.	Adres szkoły	
5.	Klasa	
6.	Średnia ocen za poprzedni rok szkolny	
7.	Średnia ocen za poprzedni rok szkolny z przedmiotów zawodowych	
8.	Średnia ocen za poprzedni rok szkolny z przedmiotów ogólnokształcących	
9.	Oceny z zachowania za poprzedni rok szkolny	
10.	Pieczętka i podpis dyrektora szkoły	
11.	Pieczętka i podpis dyrektora szkoły potwierdzające potwierdzające informacje wymienione w pkt. 6, 7, 8, 9, 10	
12.	NIP	
13.	PESEL	
14.	Data urodzenia	
15.	Imiona rodziców	
16.	Nazwa banku i numer rachunku bankowego ucznia lub osoby upoważnionej	
17.	Imię i nazwisko właściciela konta	

18. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z ubieganiem się o Stypendium Rady Powiatu Jeleniogórskiego:

.....
(podpis pełnoletniego ucznia lub osoby uprawnionej w przypadku ucznia niepełnoletniego)

19. Akceptuję regulamin wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży :

.....
(podpis pełnoletniego ucznia lub osoby uprawnionej
w przypadku ucznia niepełnoletniego)

20. Opinia dyrektora szkoły:

[illegible]

(pieczętka i podpis dyrektora szkoły)

21. Opinia pracodawcy:

This image shows a full page of a document template designed to look like lined paper. It features approximately 20 horizontal dashed lines spaced evenly down the page. The lines are thin and light gray, set against a plain white background. There are no margins, text, or other markings present.

(pieczętka i podpis dyrektora szkoły)