**OGŁOSZENIE Nr 18/19 O NABORZE KANDYDATÓW**

**NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

1. **nazwa i adres jednostki** – STAROSTWO POWIATOWE w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra;
2. **określenie stanowiska urzędniczego** – **radca prawny (niepełny wymiar czasu pracy – ½ etatu);**
	1. **określenie wymagań związanych ze stanowiskiem urzędniczym: wymagania niezbędne**:
	2. określone w art. 6 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282);
	3. uprawnienia radcy prawnego,
	4. bardzo dobra znajomość obsługi komputera,
	5. znajomość systemu obsługi prawnej (Lex, Legalis),
	6. praktyczne stosowanie przepisów prawa administracyjnego w zakresie obowiązującym samorząd powiatowy, w szczególności przepisów Prawa o ruchu drogowym, ustawy o kierujących pojazdami, ustawy o transporcie publicznym, ustawy o gospodarce nieruchomościami, Prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, ustawy o rachunkowości, znajomości zasad techniki prawodawczej i umiejętność ich praktycznego stosowania w procesie opiniodawczym i legislacyjnym;
	7. **wymagania dodatkowe**: co najmniej 2 letnie doświadczenie w obsłudze prawnej w jednostkach administracji rządowej lub samorządowej, doświadczenie w obsłudze prawnej powiatu;
	8. **znajomość przepisów prawa:** ustawa o pracownikach samorządowych, ustawa o samorządzie powiatowym, Statut Powiatu Jeleniogórskiego, Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, Kodeks postępowania administracyjnego, Prawa o ruchu drogowym, ustawy o kierujących pojazdami, ustawy o transporcie publicznym, ustawy o gospodarce nieruchomościami, Prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, ustawy o rachunkowości,

**4.1. Wskazanie zakresu zadań wykonywanych na stanowisku radcy prawnego:**

* + - * 1. udział w opracowywaniu i uzgadnianiu projektów aktów prawnych Rady Powiatu, Zarządu Powiatu oraz Starosty,
	1. udział w opracowywaniu i uzgadnianiu projektów umów cywilnoprawnych i porozumień,
	2. opiniowanie pod względem formalno – prawnym projektów aktów prawnych Rady Powiatu, Zarządu Powiatu oraz Starosty oraz projektów umów cywilnoprawnych i porozumień,
	3. udzielanie wyjaśnień, porad oraz konsultacji komórkom organizacyjnym Starostwa;
	4. obsługa prawna Rady Powiatu,
	5. występowanie w charakterze pełnomocnika Powiatu, Skarbu Państwa oraz Starostwa w postępowaniach;

**4.2. Warunki pracy na danym stanowisku** - praca administracyjno-biurowa przy użyciu podstawowych urządzeń biurowych, wykonywana przy komputerze, przeważająca pozycja pracy siedząca, w siedzibie pracodawcy oraz poza nią, stanowisko pracy usytuowane na 1 piętrze w budynku bez windy, stanowisko pracy nie jest przystosowane do pracy na wózku inwalidzkim, praca samodzielna, wymagająca umiejętnego współdziałania z innymi;

* 1. **Wskazanie wymaganych dokumentów:**
	2. życiorys (CV),
	3. kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych w pkt 3.1 ppkt b oraz pkt 3.2,
	4. oświadczenie kandydata ubiegającego się o zatrudnienie – według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia;
1. **określenie terminu i miejsca składania dokumentów** – do 09 września 2019 r., do godz. 1500 - Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, punkt kancelaryjny, (parter) Dokumenty należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Starostwa Powiatowego z dopiskiem na kopercie ***„Nabór na wolne stanowisko urzędnicze* – *radca prawny”;***
2. w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił, co najmniej 6%.

**Inne informacje:**

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone.
2. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej, w trakcie której zostanie sprawdzona znajomość przepisów prawa wskazanych w pkt 3.3 ogłoszenia oraz umiejętności praktyczne w zakresie wskazanym w pkt 3.1 ppkt c-e ogłoszenia;
3. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
4. Wyniki naboru na powyższe stanowisko będą wywieszone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego przy ul. Kochanowskiego 10 oraz ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego.

Jelenia Góra, 27 sierpnia 2019 r.

 STAROSTA

***Krzysztof Wiśniewski***