

ZARZĄDZENIE NR 13 /2021

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

w Janowicach Wielkich

z dnia 27.09.2021 r.

w sprawie inwentaryzacji rocznej za rok 2021

Na podstawie art.26 i art.27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217), Polityki Rachunkowości Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich dnia 01 lipca 2016 r. oraz wniosku Głównego księgowego z dnia 23.09.2021 r. w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji, zarządzam:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej za rok 2021 w drodze :

1. Spisu z natury rzeczowych składników aktywów obrotowych (materiały i towary znajdujące się w magazynach , paliwo w baku samochodów , pellet w silosach, gotówki w kasie , druków ścisłego zarachowania) według Załącznika do niniejszego Zarządzenia.
2. Potwierdzenie prawidłowości sald składników majątkowych (aktywów finansowych na rachunkach bankowych).
3. Porównania danych księgowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja sald (należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących tytułów publiczno - prawnych, pozostałych składników aktywów i pasywów w przypadku których nie był dokonany spis z natury albo uzgodnienie sald).

§ 2

Pracownik księgowości dokona inwentaryzacji aktywów finansowych w drodze uzgodnienia sald oraz dokona weryfikacji sald w drodze porównania danych księgowych z odpowiednimi dokumentami w terminie do 14.01.2022 r.

§ 3

1. Zobowiązuję Komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych, przestrzegając obowiązujące przepisy o inwentaryzacji.
2. Przewodniczący Komisji winien przekazać do działu księgowości kompletną dokumentację inwentaryzacji w ciągu 3 dni po zakończeniu spisu z natury.
3. Członkowie Komisji są odpowiedzialni za właściwe , dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 4

Nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich.