

S T A T U T
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze zwane w dalszej części niniejszego statutu „Centrum” działa na podstawie:

- 1) przepisu § 1 Uchwały Nr IV/1/98 Rady Powiatu Jeleniogórskiego z dnia 30.12.1998 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze

oraz przepisów:

- 2) ustawy o samorządzie powiatowym
- 3) ustawy o pomocy społecznej
- 4) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- 5) ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
- 6) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy
- 7) ustawy o finansach publicznych
- 8) zarządzenia Starosty Jeleniogórskiego o wyznaczeniu Centrum organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej.
- 9) innych aktów prawnych regulujących zakres działania Centrum.

§2.1. Centrum jest samodzielną budżetową jednostką organizacyjną Powiatu Jeleniogórskiego.

2. Obszarem działania Centrum jest Powiat Jeleniogórski.

3. Siedzibą Centrum jest miasto Jelenia Góra.

ROZDZIAŁ II
Przedmiot i zakres działania

§3. 1. Centrum realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym: własne powiatu i zadania z zakresu administracji rządowej wymienione w ustawie o pomocy społecznej oraz inne zadania przewidziane w odrębnych ustawach.

2. Do zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) koordynowanie realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 2) prowadzenie spraw związanych z realizacją świadczeń przysługujących usamodzielnianym wychowankom,
- 3) prowadzenie spraw związanych z instytucjonalnymi formami pomocy społecznej,
- 4) opracowanie i realizacja powiatowego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- 5) prowadzenie spraw w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych,

- 6) podejmowanie działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 7) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 8) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 9) składanie Staroście i Radzie Powiatu corocznego sprawozdania z działalności Centrum wraz z wykazem potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

3. Do zakresu działania Centrum należą wszystkie sprawy z zakresu pieczy zastępczej niezastrzeżone na rzecz innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych,
- 2) zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- 3) organizowanie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą oraz osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne,
- 4) tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych,
- 5) prowadzenie rejestru danych o osobach pełniących oraz zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka i przekazywanie tych danych do właściwego sądu,
- 6) sporządzanie sprawozdawczości z zakresu pieczy zastępczej oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 7) przedstawianie Staroście i Radzie Powiatu corocznego sprawozdania z efektów pracy wraz z zestawieniem potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.

§4. Centrum podejmuje działania w sprawach pozyskiwania środków krajowych oraz funduszy unijnych na realizację programów i projektów odpowiadających celom pomocy społecznej.

§5. W celu realizacji zadań Centrum współpracuje w szczególności ze środowiskiem lokalnym, ośrodkami pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, Policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III **Organizacja i Zarządzanie**

§6. 1. Centrum kieruje i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.

2. Podczas nieobecności Dyrektora zastępuje osoba przez niego upoważniona.

3. Do realizacji zadań Centrum tworzy się działy, zespoły i samodzielne stanowiska pracy.

4. Strukturę organizacyjną oraz zakres działania Centrum określa regulamin organizacyjny uchwalany przez Zarząd Powiatu.

5. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

6. Prawa i obowiązki pracowników Centrum regulują przepisy o pracownikach samorządowych oraz Kodeks Pracy.

Rozdział IV **Gospodarka majątkowa i finansowa**

§7. 1. Centrum jest samodzielną jednostką budżetową Powiatu Jeleniogórskiego i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Centrum samodzielnie prowadzi obsługę finansowo - księgową realizowanych przez siebie zadań.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§8. 1. Statut nadaje uchwałą Rada Powiatu.

2. Zmiana statutu może nastąpić w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.